

Die Technische Universität Dresden (TUD) zählt als Exzellenzuniversität zu den leistungsstärksten Forschungseinrichtungen Deutschlands. 1828 gegründet, ist sie heute eine global bezogene, regional verankerte Spitzenuniversität, die innovative Beiträge zur Lösung weltweiter Herausforderungen leisten will. Die TUD versteht sich als moderne Arbeitgeberin und will allen Beschäftigten in Lehre, Forschung, Technik und Verwaltung attraktive Arbeitsbedingungen bieten und so auch ihre Potenziale fördern, entwickeln und einbinden. Die TUD steht für eine Universitätskultur, die geprägt ist von Weltoffenheit, Wertschätzung, Innovationsfreude und Partizipation. Das Dresdner Hochschulsportzentrum (DHSZ) als eine gemeinsame zentrale Einrichtung der TU Dresden als auch der HTW Dresden, sowie 7 weiteren Dresdner Hochschulen ist eine der größten Struktureinheiten an der TU Dresden. Jährlich über 20.000 Studierende und Beschäftigte der angeschlossenen Hochschulen nutzen das vielfältige Hochschulsportangebot. Die TU Dresden und das DHSZ begreifen Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität und offenen Gesellschaft. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerber:innen, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

Am **DHSZ** ist zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt eine Stelle als

Sportpädagog:in (m/w/d)

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 11 RL d. TdL)

unbefristet, mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, zu besetzen.

Aufgaben: Planung, Organisation und konzeptionelle Weiterentwicklung des sportartbezogenen Übungs- und Ausbildungsprozesses innerhalb des fakultativen Hochschulsports insb. im Gebiet der Spielsportarten und im Wasserfahrsport; organisatorische und konzeptionelle Planung und Betreuung von Sonder- und Sportveranstaltungen; Erarbeitung von Analysen von Sportkursen und Sportveranstaltungen; Auswahl und Betreuung von Koordinator:innen und Kursleiter:innen; konzeptionelle Entwicklung, organisatorische Planung und praktische Ausführung von Aus- und Fortbildungsmaßnahmen für Koordinator:innen und Kursleiter:innen; Zusammenarbeit mit anderen Träger:innen des Sports sowie allen angeschlossenen Hochschulen und Partner:innen des Dresdner Hochschulsportzentrums; Übernahme übergreifender fach- und organisationsrelevanter Aufgaben durch Bearbeitung eines spezifisch zugeordneten Arbeitsbereichs; Vorbereitung und Initialisierungen von Inventarisierungs- und Beschaffungsmaßnahmen; Betreuung zugewiesener Sportstätten sowie den dazugehörigen Sportgeräten und Sportmaterialien.

Voraussetzungen: erfolgreich abgeschlossenes grundständiges Studium (mind. sechssemestriges Hochschulstudium) im Fachbereich Sportwissenschaft und/ oder Sportpädagogik und/ oder Gesundheitssport; umfassende Kenntnisse und Erfahrungen in der Planung, Organisation, Evaluation und Kalkulation von Kursangeboten, Workshops sowie Sonder- und Sportveranstaltungen; Erfahrungen und Kompetenzen in der Aus- und Fortbildung von Kursleiter:innen; Sicherheit im Umgang mit PC (Bürosoftware); Bereitschaft und Fähigkeit zu eigenverantwortlicher, selbständiger Arbeit, konzeptionellem Denken Teamfähigkeit; Sorgfältigkeit, freundliches, serviceorientiertes und sicheres Auftreten; Belastbarkeit, gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung der englischen Sprache. Neben einer breit angelegten Orientierung auf mehrere Grundsportarten sind diverse Trainerlizenzen in einer oder mehreren Sportarten von Vorteil. Kenntnisse in der öffentlichen Verwaltung sind ebenso von Vorteil.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **02.04.2024** (es gilt der Poststempel der Zentralen Poststelle bzw. der Zeitstempel auf dem E-Mail-Server der TUD)

unter der **Chiffre „n24-030“** an: **TU Dresden, Dresdner Hochschulsportzentrum, Herrn Marko Schimke – persönlich –, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden** oder über das SecureMail Portal der TUD <https://securemail.tu-dresden.de> in einem PDF-Dokument an dhsz@tu-dresden.de. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.